

מערכות הפעלה – 234123

הנהלים המחייבים לכל הסטודנטים בקורס. נא לקרוא בעיון.

כללי

- מטרת הקורס להעניק לכם ידע שישמש אתכם רבות במהלך עבודתכם כאנשי תוכנה – הן ידע תיאורטי והן ניסיון מעשי.
- בכל בעיה בה תתקלו במהלך הקורס (לימודית, אדמיניסטרטיבית, טכנית, אישית או אחרת), אל תהססו לפנות אלינו, ונשמח לעזור.
- עבודות הבית יידרשו זמן רב. קחו זאת בחשבון ואל תתחילו לעבוד על התרגילים יומיים-שלושה לפני מועד ההגשה (אפילו שבוע לפני), שמא לא תצליחו להגיש במועד.

העברת מידע:

- אתר הקורס נמצא בכתובת <http://webcourse.cs.technion.ac.il/234123> עליכם לבדוק את האתר מפעם לפעם, הוא מכיל מידע החיוני ללימודיכם בקורס.
- הקורס משתמש ברשימת תפוצה (mailing list) שתפקידה להפיץ הודעות אדמיניסטרטיביות לסטודנטים. בעיקרון, הרישום ברשימה הוא אוטומטי, אך ישנם חריגים, בעיקר סטודנטים מתואר שני ומעלה ומלימודי חוץ. **וודאו כי הנכם רשומים**, בכך שקיבלתם הודעת "ברוכים הבאים לקורס". אם לא, הירשמו באמצעות המזכירות. הרישום לרשימת התפוצה הינו **חובה** לכל הסטודנטים. הקפידו לבדוק דוא"ל לפחות פעם אחת ביום.
- אם מסיבה כלשהי אינכם יכולים להשתמש בדוא"ל, ניתן לראות את ההודעות המופצות ברשימת התפוצה דרך מדור News באתר הקורס. במקרה שכוה, **באחריותכם** לבדוק את ההודעות המופצות באתר בעצמכם בתכיפות מספקת (לפחות פעם ביום).

עבודות הבית:

- במהלך הסמסטר יינתנו שמונה תרגילי בית: ארבעה רטובים וארבעה יבשים. כל התרגילים חייבים להיות מוגשים בנפרד – **אל תגישו רטוב ויבש יחד**. כל ת"ב ניתן ל(בערך) 3 שבועות. אנחנו ממליצים להתחיל לעבוד עליו מיד עם פרסומו. תרגילי הבית בקורס הם עמוסים ודורשים הרבה זמן.
- הגשת התרגילים **בזוגות**. כדי להקל על מציאת שותפים לפתרון התרגילים, נפעיל רשימת שידוכים אוטומטית באתר הקורס. לא ינתנו הארכות בגלל שאתם עובדים בבודדים. כל הבעיות הנובעות מכך שאתם מגישים בבודדים הן על אחריותכם בלבד!
- בכל התרגילים **יש להגיש עבודות מוקלדות בלבד**. עבודות בכתב יד ייפסלו אוטומטית ולא יבדקו. את העבודות יש להגיש **אלקטרונית באתר הקורס בלבד**, אין צורך להגיש עותק מודפס לתא הקורס.
- את החלק היבש יש להגיש אלקטרונית בפורמט PDF בלבד. **לא יתקבלו קבצים בפורמטים אחרים**.
- בדף הראשון של ההגשה היבשה רשמו את הפרטים הבאים של כל אחד מזוג המגישים – שם פרטי, שם משפחה, ת"ז, כתובת אימייל ליצירת קשר.

- לכל תרגיל בית יש מתרגל אחראי, אשר עונה של כל השאלות על תרגיל זה. אתם יכולים להגיע לשעות הקבלה שלו או להשתמש ב-Piazza, הנחיות יתפרסמו בתחילתו של תרגיל הבית המתאים. שאלות שתשלחנה לכתובת הפרטית של המתרגל לא תעננה. זכרו כי המתרגל לא נמצא ליד המחשב כל הזמן. צפו לתשובה תוך 72 שעות, אם כי בד"כ אנחנו מחזירים תשובה מהר.
- לכל תרגיל בית מצורפות הוראות הגשה. הוראות אלו מכילות הסבר על מבנה הקבצים שאותם אתם צריכים להגיש. בחלק הרטוב אנחנו מריצים טסטים בצורה אוטומטית לחלוטין, ולכן אם מבנה הקבצים יהיה שונה ממה שמפורט בהוראות ההגשה, תרגיל הבית שלכם לא יבדק ויגרור ציון גרוע.
- שימו לב, שב-Linux יש הפרדה בין אותיות גדולות לקטנות, ז"א קובץ List.c וקובץ list.c הינם קבצים שונים. לא תהיה בדיקה חוזרת של תרגילים שהוגשו בפורמט לא נכון.
- לכל תרגיל בית יהיו 4 הגשות אלקטרוניות –
 - הגשה אלקטרונית לחלק היבש
 - הגשה אלקטרונית לחלק הרטוב
 - הגשה אלקטרונית באיחור לחלק היבש
 - הגשה אלקטרונית באיחור לחלק הרטוב
- הקפידו להגיש את החלק היבש להגשה האלקטרונית של היבש ואת הרטוב להגשה האלקטרונית של הרטוב.
- אחרי הגשה מוצלחת אתם מקבלים קוד המאשר את ההגשה. שימרו על קוד זה ואת הקובץ אותו הגשתם. אם ת"ב שלכם הולך לאיבוד בגלל תקלה טכנית, ניתן לאמת את ההגשה בעזרת קוד זה. לא נקבל הגשות חדשות ללא קוד אימות.
- ההגשות המאוחרות יפתחו מיד עם סגירת ההגשות בזמן ויהיו פתוחות 7 ימים אחרי מועד ההגשה המקורי.
- **הגשות באיחור ללא אישור מראש מהמתרגל האחראי של הקורס ייקנסו לפי 5 נקודות ליום איחור – עד 7 ימי איחור, שלאחריהם ההגשה לא תתקבל.**
- דחיות בהגשה (עקב מילואים או סיבות אחרות) יאושרו ע"י המתרגל האחראי על הקורס בלבד. הדחיה תאושר דרך דוא"ל בלבד. יש לצרף לבקשה לדחייה סריקה של כל המסמכים הרלוונטיים (אישור מילואים וכו')
- אם אתם מגישים תרגיל בית באיחור גדול מ-7 ימים (באישור בלבד) – אנא שילחו את התרגיל ישירות למתרגל האחראי של הקורס כתשובה למייל שבו אושר לכם האיחור.
- לאחר פרסום כל תרגיל, יופיעו באתר Piazza שאלות של סטודנטים וגם יתכנו תיקונים והבהרות לגבי אותו תרגיל. כל ההבהרות המופיעות שם מחייבות! ה-FAQ באתר הקורס יעודכן חלקית
- הסיבות הרשמיות המאשרות דחייה של תרגיל בית הם מילואים או אשפוז בלבד! על מנת להקל אליכם החלטנו להתחשב באישורי מחלה בצורה הבאה:
 - רק אישורים רשמיים מרופא יתקבלו
 - מכיוון שאתם עובדים בקבוצות של 2, בזמן שאחד מהצוות חולה השותף חייב להתקדם. לכן הדחייה תהיה רק למחצית מהזמן של אישור מחלה. מי שמגיש כבודד עדיין יחשב כזוג לצורך עניין זה. העיגול של זמנים יהיה כלפי מטה.
 - מאותה סיבה אישורי מחלה של יום לא ישפיעו כלל!

- **העתקות** (בתרגילי בית או במבחן) יובילו **לפסילה מיידית** של הקורס כולו (ציון 0), ולטיפול משמעותי של הטכניון (שהוא מחמיר מאוד); שני הצדדים (המעתיק והמקור) יוענשו בצורה זהה.
- לכל תרגיל בית יצורף דף תקנות והנחיות נוסף המתייחס לפרטים כגון מועדי הגשה, תשובות לשאלות וכו'. הקפידו לקרוא דף זה לפחות פעם אחת.
- שימרו לפחות 2 עותקים במקומות שונים של הקבצים שלכם. לא ינתנו הארכות אם המחשב שלכם הפסיק לעבוד או t2 לא פועל או שהקבצים נמחקו מהמחשב בחוות מחשבים.
- **ודבר אחרון:** שימרו על קשר טוב עם השותפים שלכם! כל המריבות ביניכם הן לא עניינם של צוות הקורס ולא מזכות בשום דחיות או הקלות.
- ולבסוף שימו לב, בקורס הזה לצורך ספירת ימים לשיעורי בית אנחנו נספור את שישי-שבת כיום אחד. לדוגמא אם ההגשה הייתה ליום שישי 12:30 והיא הוגשה ביום ראשון ב12:00 אז זה איחור של יום אחד – ולא של יומיים.

בהצלחה בקורס,

צוות הקורס